

翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目

招标文件

招标人：广州市黄埔区红山街双沙股份经济联合社

招标代理：广州市黄埔建设监理有限公司

日期：2024年06月



目 录

第一卷	1
第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	2
投标人须知前附表	2
1. 总则	8
2. 招标文件	11
3. 投标文件	12
4. 投标	16
5. 开标	16
6. 评标	17
7. 合同授予	18
8. 纪律和监督	19
9. 是否采用电子招标投标	20
10. 需要补充的其他内容	20
第三章 评标办法（综合评估法）	21
评标办法前附表	21
评标方法	27
附件1：符合性、资格性评审表	30
附件2：商务评审表	32
附件3：技术评审表	34
第四章 合同条款及格式	36
第二卷	37

第五章 技术需求书.....	37
第三卷.....	48
第六章 投标文件格式.....	48
投 标 文 件.....	49
目 录.....	50
附件1：投标函及投标函附录.....	51
附件2：开标一览表(报价表).....	54
附件3：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书.....	56
附件4：资格审查资料.....	58
附件5：投标人声明.....	59
附件6：联合体协议书（如有）.....	60
附件7：投标保证金.....	61
附件8：投标人类似业绩.....	61
附件9：拟投入本项目人员一览表.....	62
附件10：投标人证书一览表.....	63
附件11：用户需求书响应一览表.....	64
附件12：技术方案.....	67
附件13：投标人认为有必要提供的其它证明材料.....	68

第一卷

第一章 招标公告

(另册)

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>广州市黄埔区红山街双沙股份经济联合社</u> 地址： <u>广州市黄埔区黄埔东路1586号双沙社区居民委员会</u> 联系人： <u>张工</u> 电话： <u>13802762340</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>广州市黄埔建设监理有限公司</u> 地址： <u>广州市黄埔区黄埔东路5号1409、1410、1411房</u> 联系人： <u>周工</u> 电话： <u>17377020751</u>
1.1.4	招标项目名称	翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目
1.1.5	工程项目名称	翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目
1.2.1	资金来源及比例	详见招标公告。
1.2.2	资金落实情况	已落实。
1.3.1	招标范围	详见招标公告。
1.3.2	供货时间	详见招标公告。
1.3.3	供货地点	详见招标公告。
1.4.1	投标人资格条件、能力、信誉	(1) 资质要求： <u>详见招标公告“投标人资格要求”</u> 。 (2) 财务要求：/ (3) 投标人业绩：投标人（联合体投标的，可由联合体任意一方或两方提供）自2019年1月1日至今完成过合格的拆旧换新同类项目业绩。 (4) 信誉要求： <u>详见招标文件“商务评审标准”</u> 。

		(5) 其他要求: <u>详见招标公告“投标人资格要求”。</u>
1.4.2	是否接受联合体 投标	接受
1.4.3	投标人不得存在 的其他情形	/
1.9.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开, 由投标人自行现场考察。 <input type="checkbox"/> 召开, 召开时间: 召开地点:
1.9.2	投标人在投标预 备会前提出问题	时间: / 形式: /
1.9.3	招标文件澄清发 出的形式	<u>以电子文件形式通过黄埔区农村集体三资平台发布。</u>
1.10.1	分包	不允许
1.11.3	其他可以被接受 的技术支持资料	/
1.11.4	偏差	不允许
2.1	构成招标文件的 其他资料	招标文件的澄清、修改、补充通知等内容
2.2.1	投标人要求澄清 招标文件	时间: <u>2024年 月 日 时前</u> 提出; 形式: 对招标文件如有疑问应以书面形式向招标人提出, 逾期不提出, 视作已全部理解招标文件。 书面疑问提交地点: 广州市黄埔区黄埔东路1586号双沙社区居民委员会
2.2.2	招标文件澄清发 出的形式	发出时间: <u>2024年 月 日 时前</u> (投标截止时间15日前) 发出形式: <u>本项目的招标文件澄清及答疑文件将在黄埔区农村集体三资平台上发布。从招标文件澄清及答疑文件发布之日起即视为投标人已确认收到。</u>

2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	<p>时间：<u>从招标文件澄清及答疑文件发布之日起即视为投标人已确认收到。</u></p> <p>形式：<u>本项目的招标文件澄清及答疑文件将在黄埔区农村集体三资平台发布。</u></p>
2.3.1	招标文件修改发出的形式	<p><u>在黄埔区农村集体三资平台以补充公告形式发布。</u></p>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	<p>时间：<u>从招标文件修改文件发布之日起即视为投标人已确认收到。</u></p> <p>形式：<u>招标文件修改一经在黄埔区农村集体三资平台发布，视作已发放给所有投标人，无需确认。潜在投标人应自行关注黄埔区农村集体三资平台的公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。</u></p>
3.1.1	构成投标文件的其他资料	<p><u>满足本项目评审要求的其他资料及投标人认为需要提交的其他证明材料。</u></p>
3.2.1	增值税税金计算方法	<p>按国家税务机关的规定执行。</p>
3.2.4	最高投标限价	<p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，最高投标限价（即招标控制价，下同）：<u>人民币1850611.20元。</u></p> <p>投标人报价不得高于最高投标限价，否则做无效标处理。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>1、各投标单位在招标控制价内根据企业自身实力进行总价报价（以元为单位，保留两位小数，第三位小数四舍五入）。</p> <p>2、投标人应根据招标文件的要求，参照投标报价表格式规定的填报内容在投标报价表上标明投标内容的单</p>

		价、数量、金额和投标总报价。 3、投标人的报价，应是其按第五章“技术需求书”完成采购安装的所有费用。
3.3.1	投标有效期	90日历天（从投标截止之日算起）。
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金： <input type="checkbox"/> 要求： <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	自2019年1月1日至今同类项目业绩（以合同签订时间为准）。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/年/月/日至/年/月/日
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3 (1)	投标文件副本份数及其他要求	正本：纸质文件1套。 副本：纸质文件4套。 电子文档：投标文件PDF版本，U盘/光盘1份。
3.7.3 (2)	投标文件是否需分册装订	由投标人根据报价文件具体情况自行决定。

3.7.3 (4)	投标文件所附证书证件要求	证书证件需为清晰扫描件。
3.7.3 (5)	投标文件签字或盖章要求	(1) 投标文件中凡出现投标人单位落款的地方应盖单位公章，出现法定代表人或授权代理人签署的地方应由对应人员签字（章）； (2) 加盖投标人单位骑缝章； (3) 逐页加盖投标人单位印章。
4.1.2	封套上应载明的信息	封套上应注明如下信息： 招标人名称： 招标代理机构名称： <u>（项目名称）</u> 投标文件 投标人名称： 联系人： 联系方式： 在____年__月__日__时__分前不得开启
4.2.1	投标截止时间	<u>投标截止时间：2024年 月 日 时 分（北京时间）</u>
4.2.2	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
5.1	开标时间和地点	<u>开标时间：2024年 月 日 时 分（北京时间）</u> <u>开标地点：广州市黄埔区黄埔东路5号东城国际1413房</u>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：由招标人依法组建。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐中标候选人3人。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： <u>黄埔区农村集体三资平台。</u> 公示期限： <u>3日（最后一天为工作日）</u> 投标人或其他利

		<u>利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，可以通过线下的形式提出异议。作出答复前，应当暂停招标投标活动。</u>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.6.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 要求 <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
7.7	签订合同	本项目合同由中标人与招标人签署。
7.8	其他费用	/
9	是否采用电子招标投标	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
10	需要补充的其他内容	/
10.1	特别提示	投标人在本项目招标人的工程项目中存在下列行为的，将被拒绝一年内参与我单位后续工程项目投标。（注：拒绝投标时限由招标人视严重程度确定，最低三个月起，自招标人发出通知之日起计）： （1）将中标项目转包或者违法分包的； （2）在中标项目中不执行质量、安全生产相关规定的，造成质量或安全事故的； （3）存在围标或串标情形的； （4）存在弄虚作假骗取中标、行贿情形的；
10.2	招标失败的情形	本项目采用资格后审方式，满足资格审查合格条件或通过初步评审的投标申请人不足3名时为招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案后，重新组织招标。 。
10.5	其他	/

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对材料采购进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程建设项目，见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 供货时间：见投标人须知前附表。

1.3.3 供货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方

权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一（按投标函或投标人声明进行评审）：

(1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(4) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

(5) 为本标段的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

(6) 为本招标项目的代建人；

(7) 为本招标项目的招标代理机构；

(8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(9) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(10) 被依法暂停或者取消投标资格；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。行政处罚决定中已经明确的暂停或取消投标资格的区域范围不包含本标段建设地点的，不受该项规定限制）

(11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据）

(12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（13）在最近三年内有严重违约或重大工程质量问题的；（“严重违约”事实应当以司法机关、仲裁机构出具的认定文件为准。“重大工程质量问题”应当以相关行业主管部门的行政处罚决定或者司法机关出具的有关法律文书为准。“最近三年”是指从投标截止时间之日起逆推三年，以相关行业主管部门、司法机关、仲裁机构出具的生效文件的落款时间起计算）

(14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体货物进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体货物外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标货物技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的

其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）（另册）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式（另册）；
- (5) 技术需求书；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1

项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (一) 投标函及投标函附录
- (二) 开标一览表(报价表) (含报价明细)
- (三) 商务部分(含资格审查部分)
 - 1、法定代表人证明书及法定代表人授权委托书
 - 2、资格审查资料
 - 3、投标人声明
 - 4、联合体协议书 (如有)
 - 5、投标保证金
 - 6、投标人类似业绩
 - 7、拟投入本项目人员一览表
 - 8、投标人证书一览表
 - 9、用户需求书响应一览表
- (四) 技术部分

技术方案包括但不限于以下内容：

- 1、项目组织实施方案
- 2、进度计划方案
- 3、应急响应方案
- 4、质量控制保障措施和方法
- 5、售后服务方案

(五) 投标人认为有必要提供的其它证明材料

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1 (3) 目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1 (5) 目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。投标保证金应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；—
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件；—
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。—

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人及其制造商（适用于代理经销商投标的情形）资格或者资质证书副本和投标材料检验或认证等材料的复印件以及：

(1) 投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；

(2) 投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

3.5.2 投标人已按照招标文件提供的格式和内容签署盖章的《投标人声明》。

3.5.3 其他符合本章第 1.4 款“投标人资格要求”规定的证明材料。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附

~~表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。~~

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、签订合同双方的落款盖章）复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

~~3.5.4 “正在供货和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。~~

~~3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设备买卖合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。~~

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.4项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件全部采用纸质文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，按招标文件要求在相应位置加盖印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或盖章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或盖章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件的要求密封投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.3 逾期送达的投标文件，将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第3.7.3项的要求加盖单位印章。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间（开标时间），通过线下公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 投标人对已递交的投标文件进行拆封，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、交货期、交货地点及其他内容，并记录在案；
- (5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (6) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和合格的中标候选人名单。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

~~7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。~~

~~7.6.2 中标人不能按本章第7.6.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。~~

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目采用纸质招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，以商务得分高的优先；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用记名投票的方式，确定中标候选人的排序。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字（或盖章或签章）并加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字（或盖章或签章）的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字（或盖章或签章）的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定。
		投标文件格式	《投标函》符合第六章“投标文件格式”的规定
		备选投标方案	不得提交备选投标方案
2.1.2	资格评审标准	营业执照和组织机构代码证	符合第二章“投标人须知”第3.5.1项规定，具备有效的营业执照和组织机构代码证（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的投标人，可仅提供营业执照）。
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		联合体投标人	本次招标接受联合体投标。

		未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单	投标人无需提供资料，由招标代理机构于投标截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在改不良信用记录。
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形（以投标函中的声明为评审依据）。
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		供货时间	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		供货地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		用户需求书响应条款	投标文件满足招标文件的用户需求书响应条款（即带“★”的响应性条款、带“▲”的重要条款与除带“★”和“▲”之外的一般条款）。
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成（总分100分）	A、商务部分（35分） B、技术部分（30分） C、投标报价部分（35分） 投标人总得分=A+B+C	
2.2.2	评标基准价计算方法	1. 参与评标基准价计算范围为[最高投标限价×90%，最高投标限价]，超过此范围的报价不参与评标基准价的计算。 2. 当投标报价在参与评标基准价计算范围内且通过形式评审、资格评审、响应性评审的有效投标人大于等于5名时，所有入围的有效投标价中去掉一个最高价和一个最低价，取余下有效投标价的算术平均值作为评标基准价。 3. 当投标报价在参与评标基准价计算范围内且通过形式评审、资格评审、响应性评审的有效投标人小于5名时，取所有入围的有效投标价的算术平均值作为评标基准价。 4. 若没有投标报价在参与评标基准价计算范围内且通过形式评审、资格评审、响应性评审的有效投标人时，以最高投标限价×90%为评标基准价。	

2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率= 投标报价-评标基准价 /评标基准价*100%， (偏差率四舍五入保留2位小数，报价偏差率不足1%的，按直线内插法计算投标报价得分)	
条款号		评分因素	评分标准	
2.2.4 (1)	商务 评分 标准 (35 分)	类似项目业绩 (5分)	投标人(联合体投标的，可由联合体任意一方或两方提供)自2019年1月1日至今完成过合格的电梯拆旧换新同类项目业绩，每提供一项得1分，本项最高得5分。	
		人员 资历 (10)	项目负责人 1名 (3分)	1、同时具有注册一级建造师和安全生产考核合格证书B证得1分； 2、同时具有本科或以上学历和具有中级或以上技术职称的得2分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业) 本项最高得3分，不提供不得分。 注：证书都需在有效期内。
			技术负责人 1名 (2分)	1、同时具有本科或以上学历和高级或以上工程职称(含高级)得2分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业) 本项最高得2分，不提供不得分。 注：证书都需在有效期内。
			主要施工管理人员 1名 (3分)	1、同时具有专科或以上学历和中级或以上工程职称(含中级)得1分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业) 2、具有安全员证得1分。 3、具有特种设备作业人员电梯操作证得1分。 本项最高得3分，不提供不得分。 注：证书都需在有效期内。
			售后服务人员 1名 (2分)	1、同时具有专科或以上学历和中级或以上工程职称(含中级)得1分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业) 2、具有电梯检验员特种作业证得1分。 本项最高得2分，不提供不得分。 注：证书都需在有效期内。
企业 信誉 (15)	高新技术企业 (2分)	所投电梯品牌制造商具有“高新技术企业”证书且在有效期内的，得2分。不提供不得分。		

		A级纳税人 (4分)	投标人自2023年1月1日至今被税务机关授予“纳税信用A级纳税人”，每获得过一个年度“纳税信用A级纳税人”的得2分，最高得4分。不提供不得分。 (以发证日期为准。)
		守合同重信用 (4分)	1、投标人连续获得“守合同重信用企业”称号年限≥15年的，得4分； 2、10年≤投标人连续获得“守合同重信用企业”称号年限<15年的，得3分； 投标人连续获得“守合同重信用企业”称号年限<10年的，得2分。 本项最高得4分。
		管理体系认证 证书 (5分)	投标人(联合体投标的，可由联合体任意一方提供)同时具有环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、质量管理体系认证、知识产权管理体系认证、企业诚信管理体系认证五项认证的得5分，具有其中任三项的得3分，具有其中任二项的得1分，具有其中任一项的得0.5分，没有的不得分。最高不超过5分。 (要求提供管理体系认证证书，证书须在有效期内)。
		制造商 证书情 况(2 分)	制造商的产品获得《采用国际标准产品标志证书》的得2分。 注：需提供标志证书复印件(扫描件)并加盖投标人公章，否则不得分。
		节能环 保认证 (3分)	投标电梯采用变频变压驱动和高效节能技术，能效认证为A级(高级)，得3分；B级(中级)得2分；C级(初级)得1分；其他情况不得分。 注：须提供认证证书复印件，加盖投标人公章。
2.2.4 (2)	技术评分标准 (30分)	项目组织实 施方 案 (6分)	根据项目组织实施方案进行综合评审： 优：方案具体详细、可行性强、对不可预见因素分析透彻，得6分； 良：方案较具体详细、可行性较强、对不可预见因素分析到位，得4分； 中：方案一般具体详细、可行性一般、对不可预见因素分析基本到位，得2分； 差：方案不够具体详细、可行性差、对不可预见因素分析不够全面，得1分； 不提供不得分。

		<p>进度计划方案 (6分)</p>	<p>根据项目进度计划方案进行综合评审： 优：进度计划方案非常科学合理、切实可行，得6分； 良：进度计划方案较科学合理、较切实可行，得4分； 中：进度计划方案一般科学合理、一般切实可行，得2分； 差：进度计划方案不够科学合理、不够切实可行，得1分； 不提供不得分。</p>
		<p>应急响应方案 (6分)</p>	<p>根据项目应急响应方案进行综合评审： 优：方案具体详细、可行性强、对突发应急事件的预判性高，得6分； 良：方案较具体详细、可行性较强、对突发应急事件的预判性较高，得4分； 中：方案一般具体详细、可行性一般、对突发应急事件的预判性一般，得2分； 差：方案不够具体详细、可行性差、对突发应急事件的预判性低，得1分； 不提供不得分。</p>
		<p>质量控制保障措施和方法 (6分)</p>	<p>根据项目质量控制保障措施和方法进行综合评审： 优：方案具体详细、可行性和针对性强，得6分； 良：方案较具体详细、可行性和针对性较强，得4分； 中：方案一般具体详细、可行性和针对性一般，得2分； 差：方案不够具体详细、可行性和针对性差，得1分； 不提供不得分。</p>
		<p>售后服务方案 (6分)</p>	<p>根据项目售后服务方案进行综合评审： 优：方案具体详细、可行性强，得6分； 良：方案较具体详细、可行性较强，得4分； 中：方案一般具体详细、可行性一般，得2分； 差：方案不够具体详细、可行性差，得1分； 不提供不得分。</p>

2.2.4 (3)	投标报价评分标准 (35分)	投标报价得分 (35分)	投标报价得分以评标基准价作为计算各有效投标报价得分的基础，当有效投标报价等于评标基准价时得35分，有效投标报价每高于评标基准价1%扣0.5分，每低于评标基准价1%，扣0.3分，扣至0分为止，按插值法计算，得分精确到小数点后两位。
--------------	-------------------	-----------------	--

说明：

1、类似供货业绩：需同时提供中标通知书、合同（仅需提供关键页）、检验合格报告书（仅需提供关键页）扫描件并加盖投标单位印章。业绩完成时间以特种设备检测研究院出具的检验合格报告书为准。

2、管理体系认证证书以“国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn/CertECloud/>）查询结果为准，投标人须提供在上述官网的查询结果网页截图（不符合条件的不计分）。

3、“纳税信用A级纳税人”：须同时提供税务部门颁发的纳税信用电子等级证书、国家税务总局网站纳税信用信息查询结果（<http://www.chinatax.gov.cn/>）或省级（含直辖市）税务局网站纳税信用信息查询结果网页截图作为证明资料，时间以纳税信用电子等级证书发证日期为准，上述资料显示的企业全称须与投标人名称一致；纳税等级只计算投标人自身（不计算投标人的分公司、子公司和分支机构）；不符合条件或未提供相关资料的不计分。

4、“高新技术企业”证书：高新技术企业以“高新技术企业认定管理工作网”（<http://www.innocom.gov.cn/>）查询结果为准，投标人须同时提供证书原件扫描件及在上述官网的查询结果网页截图并加盖投标单位印章。

5、拟投入本项目的项目负责人及其他技术人员之间不得兼任。

6、社保：投标人提供的人员须为投标人在职员工，并提供2024年05月社保缴纳证明。

7、上述资料不提供或提供不齐全或提供不符合要求的不得分。中标单位需准备投标文件涉及的所有原件待查，如原件不齐或与原件不符的，招标人有权取消其中标人资格，并上报建设行政主管部门。

评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1分值构成

- (1) 商务部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- ~~—(4) 其他评分因素：见评标办法前附表。—~~

2.2.2评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4评分标准

- (1) 商务评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 技术评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- ~~—(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。—~~

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

注：不得将文件顺序、明显的文字错误等列为否决投标的情形。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过初步评审，不得直接认定其不通过初步评审。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.4(1)目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.4(2)目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.4(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C。

~~(4) 按本章第2.2.4(4)目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分D。~~

3.2.2评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

附件1: 符合性、资格性评审表

符合性、资格性评审表

项目名称: 翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目
项目编号: 待定

评审内容		(投标单位)	(投标单位)	(投标单位)
符合性、 资格性审 查	投标人名称与营业执照一致	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	法定代表人(单位负责人)或其委托代理人签字(或盖章或签章)并加盖单位章。由法定代表人(单位负责人)签字(或盖章或签章)的,应附法定代表人(单位负责人)身份证明,由代理人签字(或盖章或签章)的,应附授权委托书,身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	《投标函》符合第六章“投标文件格式”的规定	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	备选投标方案:不得提交备选投标方案	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	投标内容、供货时间、供货地点符合招标文件要求	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	投标有效期符合要求	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	投标报价只有唯一的最终投标总价,并且是固定价,不超过本项目的投标限值范围,详细报价完整,无重大缺漏项且不低于企业自身成本价	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	满足招标文件中的用户需求书响应条款	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足

	符合资质要求	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	不存在禁止投标的情形	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
结论	是否实质性响应招标文件（写“通过”或“不通过”）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过

- 1、每一项目满足评审打“√”，不满足的打“×”；出现一个“×”的结论为不进入下一阶段评审；
- 2、表中全部条件满足为“√”，同意进入下一阶段评审；
- 3、“结论”一栏中应写“通过”或“不通过”，出现一个“不满足”为“不通过”；
- 4、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“是”，则该供应商通过资格审查及符合性审查，否则不通过。

评委签字：

2024年 月 日

附件2: 商务评审表

商务评审表

项目名称: 翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目
项目编号: 待定

序号	评分项目	评分细则	单项分数	(投标单位)	(投标单位)	(投标单位)
1	同类项目经验	<p>投标人(联合体投标的,可由联合体任意一方或两方提供)自2019年1月1日至今完成过合格的电梯拆旧换新同类项目业绩,每提供一项得1分,本项最高得5分。</p> <p>1、同时具有注册一级建造师和安全生产考核合格证书B证得1分;</p> <p>2、同时具有本科或以上学历和具有中级或以上技术职称的得2分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业)</p> <p>本项最高得3分,不提供不得分。</p> <p>注:证书都需在有效期内。</p>	5分			
2	项目负责人	<p>1、同时具有本科或以上学历和高级或以上工程职称(含高级)得2分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业)</p> <p>本项最高得2分,不提供不得分。</p> <p>注:证书都需在有效期内。</p>	3分			
3	技术负责人	<p>1、同时具有专科或以上学历和中级或以上工程职称(含中级)得1分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业)</p> <p>本项最高得2分,不提供不得分。</p> <p>注:证书都需在有效期内。</p>	2分			
4	主要施工管理人員	<p>1、同时具有专科或以上学历和中级或以上工程职称(含中级)得1分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业)</p> <p>2、具有安全员证得1分。</p> <p>3、具有特种设备作业人员电梯操作证得1分。</p> <p>本项最高得3分,不提供不得分。</p> <p>注:证书都需在有效期内。</p>	3分			
5	售后服务人員	<p>1、同时具有专科或以上学历和中级或以上工程职称(含中级)得1分。(职称或者学历是机械、电气类相关专业)</p> <p>2、具有电梯检验员特种作业证得1分。</p> <p>本项最高得2分,不提供不得分。</p> <p>注:证书都需在有效期内。</p>	2分			

评委签字：

2024年 月 日

序号	评分项目	评分细则	单项分数	(投标单位)	(投标单位)	(投标单位)
6	高新技术企业	所投电梯品牌制造商具有“高新技术企业”证书且在有效期内的，得2分。不提供不得分。	2分			
7	A级纳税人	投标人自2023年1月1日至今被税务机关授予“纳税信用A级纳税人”，每获得过一个年度“纳税信用A级纳税人”的得2分，最高得4分。不提供不得分。（以发证日期为准。）	4分			
8	守合同重信用	1、投标人连续获得“守合同重信用企业”称号年限 ≥ 15 年的，得4分； 2、10年 \leq 投标人连续获得“守合同重信用企业”称号年限 < 15 年的，得3分； 3、投标人连续获得“守合同重信用企业”称号年限 < 10 年的，得2分。 本项最高得4分。	4分			
9	管理体系认证证书	投标人（联合体投标的，可由联合体任意一方提供）同时具有环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、质量管理体系认证、知识产权管理体系认证、企业诚信管理体系认证五项认证的得5分，具有其中任三项的得3分，具有其中任二项的得1分，具有其中任一项的得0.5分，没有的不得分。最高不超过5分。 （要求提供管理体系认证证书，证书须在有效期内）。	5分			
10	制造商证书情况	制造商的产品获得《采用国际标准产品标志证书》的得2分。 注：需提供标志证书复印件（扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。	2分			
11	节能环保认证	投标电梯采用变频变压驱动和高效节能技术，能效认证为A级（高级），得3分；B级（中级）得2分；C级（初级）得1分；其他情况不得分。 注：须提供认证证书复印件，加盖投标人公章。	2分			
合计			35分			

评委签字：

2024年 月 日

附件3：技术评审表

技术评审表

项目名称：翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目

项目编号：待定

序号	评分项目	评分细则	单项分数	(投标单位)	(投标单位)	(投标单位)	(投标单位)
1	项目组织实施方案	<p>根据项目组织实施方案进行综合评审：</p> <p>优：方案具体详细、可行性强、对不可预见因素分析透彻，得6分；</p> <p>良：方案较具体详细、可行性较强、对不可预见因素分析到位，得4分；</p> <p>中：方案一般具体详细、可行性一般、对不可预见因素分析基本到位，得2分；</p> <p>差：方案不够具体详细、可行性差、对不可预见因素分析不够全面，得1分；</p> <p>不提供不得分。</p>	6分				
2	进度计划方案	<p>根据项目进度计划方案进行综合评审：</p> <p>优：进度计划方案非常科学合理、切实可行，得6分；</p> <p>良：进度计划方案较科学合理、较切实可行，得4分；</p> <p>中：进度计划方案一般科学合理、一般切实可行，得2分；</p> <p>差：进度计划方案不够科学合理、不够切实可行，得1分；</p> <p>不提供不得分。</p>	6分				
3	应急响应方案	<p>根据项目应急响应方案进行综合评审：</p> <p>优：方案具体详细、可行性强、对突发事件的预判性高，得6分；</p> <p>良：方案较具体详细、可行性较强、对突发事件的预判性较高，得4分；</p> <p>中：方案一般具体详细、可行性一般、对突发事件的预判性一般，得2分；</p> <p>差：方案不够具体详细、可行性差、对突发事件的预判性低，得1分；</p> <p>不提供不得分。</p>	6分				

序号	评分项目	评分细则	单项分数	(投标单位)	(投标单位)	(投标单位)
4	质量控制保障措施和方法	根据项目质量控制保障措施和方法进行综合评审： 优：方案具体详细、可行性和针对性强，得6分； 良：方案较具体详细、可行性和针对性较强，得4分； 中：方案一般具体详细、可行性和针对性一般，得2分； 差：方案不够具体详细、可行性和针对性差，得1分； 不提供不得分。	6分			
5	售后服务方案	根据项目售后服务方案进行综合评审： 优：方案具体详细、可行性强，得6分； 良：方案较具体详细、可行性较强，得4分； 中：方案一般具体详细、可行性一般，得2分； 差：方案不够具体详细、可行性差，得1分； 不提供不得分。	6分			
合计			30分			

评委签字：

2024年 月 日

第四章 合同条款及格式

(由招标人自行拟定，中标人后期自行与招标人签订)

第二卷

第五章 技术需求书

翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目

用户需求书

招 标 单 位：广州市黄埔区红山街双沙股份经济联合社

日 期：2024年 月 日

翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目招标技术要求

说明:

投标人须对本项目为单位的采购标的进行整体响应,任何只对其中一部分采购标的进行的响应都被视为无效投标。

打“★”号条款为无效投标条款,投标人如有任何一条不响应或不满足,按无效投标处理。

打“▲”号条款为重要技术参数,不作为无效投标条款。

一、概述

(一)、**工程名称:**翁裕苑一期回迁住宅楼电梯更换项目

(二)、**工程地点:**本项位于广州市黄埔区双岗翁裕苑一期回迁住宅楼

(三)、**★承包方式:**总价包干

(四)、**工程概况:**

本项目为更换翁裕苑一期回迁住宅楼电梯6台等,建筑内容包括土建工程、安装工程(具体以工程量清单及图纸为准)。

(五)、**承包范围:**

1、负责拆旧梯、拆除原机房承重梁及基坑缓冲器水泥墩、安装后捣制机房承重梁及基坑缓冲器水泥墩、层门口修补、电梯通风、轿厢监控设备、基坑防水修补。

2、电梯设备及材料的供应、施工、运输、卸货、安装,调试、电梯监控系统、包报装、包报拆装、包检测(验收所需要的所有检测),包验收。

4、工程施工、验收等需满足当地相关部门的规定要求。

二、质量等级、技术标准及依据:

1、质量等级要求:本招标工程要求的质量等级为合格(符合国家质量验收标准,满足当地相关部门验收的要求)。

2、适用于本工程的国家、地方或行业规范的说明:

3、适用于本招标工程的特殊技术规范包括但不限于如下:

GB 50310-2002《电梯工程施工质量验收规范》

GB/T 7588.1-2020《电梯制造与安装安全规范 第1部分：乘客电梯和载货电梯》

GB/T 7588.2-2020《电梯制造与安装安全规范 第2部分：电梯部件的设计原则、计算和检验》

GB/T 10058-2023《电梯技术条件》

TSG T5001-2009《电梯使用管理与维护保养规则》

TSG T7001-2009《电梯监督检验和定期检验规则》

上述规范中未尽一致之处，以相应国家、国际标准选择最有利于招标人的一种。若有多条选择，应以质量、性能更优，要求更高的为准。

三、电梯主要技术规格及技术参数

1、乘客电梯主要技术参数

序号	电梯编号	电梯类型	数量（台）	额定载重量 (kg)	额定速度 (m/s)
1	1-DT1	乘客电梯	1	1050	1.75
2	1-DT2	乘客电梯	1	1050	1.75
3	3-DT3	乘客电梯	1	1050	1.75
4	3-DT4	乘客电梯	1	1050	1.75
5	5-DT5	乘客电梯	1	1050	1.75
6	5-DT6	乘客电梯	1	1050	1.75

2、乘客电梯主要技术参数要求

1-DT1、1-DT2 技术规格

电梯编号	1-DT1	1-DT2
电梯类型	乘客电梯	乘客电梯
台数	1	1
额定载重(kg)	1050	1050
额定速度(m/s)	1.75	1.75
层/站/门	32/32/32	34/34/34
服务楼层	1, 2, 3, .. 32	-2, -1, 1, 2, 3, .. 32
基站	待定	待定
▲驱动方式	无齿轮转动	无齿轮转动
电源	动力电源：三相五线段交流 380v/50HZ	动力电源：三相五线段交流 380v/50HZ
▲控制方式	1-DT1、1-DT2 并联	1-DT1、1-DT2 并联
▲制作标准	国家 GB/T 10060-2011 《电梯安装验收规范》的各项要求及 GB10058 《电梯技术条件》	国家 GB/T 10060-2011 《电梯安装验收规范》的各项要求及 GB10058 《电梯技术条件》
井道尺寸(宽×深)(mm)	2300×2200	2300×2200
机房尺寸(宽×深×高)(mm)	2300×4400×2500	4400×4700×2500
井道总高(m)	102.1	111.2
提升高度(m)	95.0	104.1
顶层净高(mm)	5500	5500
底坑净深(mm)	1600	1600
轿内尺寸(宽×深)(mm)	1600×1500	1600×1500
▲轿厢天花	轿厢标配	轿厢标配
轿厢高度(mm)	≥2300mm	≥2300mm
▲轿内净高(mm)	≥2200mm	≥2200mm
▲轿厢前壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲门灯横梁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢侧壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢后壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢门	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿箱地面	塑料地板胶	塑料地板胶
▲轿厢装饰负责	卖方负责	卖方负责
▲轿厢地坎	挤压成型硬质铝地坎	挤压成型硬质铝地坎
▲轿厢通风方式	风扇	风扇
开门方向	中分双扇	中分双扇
▲开门尺寸(宽×高)(mm)	900×2100	900×2100
▲轿厢操纵箱	发文不锈钢	发文不锈钢
▲操纵箱按钮	带盲文	带盲文
轿厢位置指层器	设置于主操纵箱	设置于主操纵箱
门套	保留原门套	保留原门套
门踏板	硬质铝型材	硬质铝型材
层(厅)门	所有层_喷涂钢板	所有层_喷涂钢板

门机	永磁同步门机	永磁同步门机
门保护装置	光幕 (≥70束)	光幕 (≥70束)
厅外召唤指示器	所有层_点阵数显发纹不锈钢	所有层_点阵数显发纹不锈钢
控制系统	32位微机全电脑控制系统	32位微机全电脑控制系统
▲电梯拖动系统	交流变频调压调速 (VVVF)	交流变频调压调速 (VVVF)
电梯通讯方式	串行通讯	串行通讯
外召按钮	所有层	所有层
主机位置	上置	上置
电梯基本功能	<ul style="list-style-type: none"> 1. 轿顶检修操作功能 2. 故障自动存做功能 3. 门过藏保护功能 4. 故障低速自救运行功能 5. 超速机械保护功能 6. 电动机空转保护功能 7. 超戴报警功能 8. 起动补偿功能 9. 开门时间自动控制功能 10. 反向内指令自动消除功能 11. 同步电机磁极码自学习功能 12. 警铃报警功能 13. 机房调试操作功能 14. 故障自动检测功能 15. 待机定期自检功能 16. 位置异常自动校正功能 17. 关门按钮灯点亮 18. 超速电气保护功能 19. 停电应急照明功能 20. 目的层按钮闪亮功能 21. 停车在非门区报警功能 23. 超戴保护功能 24. 对讲机通讯功能 25. 电梯服务支援系统 26. 无效内指令自动消除功能 	<ul style="list-style-type: none"> 27. 开门异常自动选层功能 28. 抗电磁干扰功能 29. 电动机过载保护功能 30. 电动机过热保护功能 31. 轿内照明自动控制功能 32. 抱闸动作双安全检测功能 33. 消防迫降功能: 1层 34. 集选控制: 全集选控制运行功能 35. 底坑对讲机通讯功能 36. 轿内通风自动控制功能 37. 厅外检修显示功能 38. 满载直驶运行功能 39. 愿高自测定功能 40. 泊梯功能: 1层 41. 轿内慢速运行功能 42. 厅轿门旁路检测功能 43. 开门时间自动调整功能 44. 门停止运行功能 45. 智能辅助制动功能 46. 无呼自返基站功能: 1层 47. 轿厢意外移动保护UCMP; 48. 停电自救功能; 49. 运行次数显示功能 50. 专用功能
▲远程监控	电梯远程监控	电梯远程监控

3-DT3、3-DT4 技术规格

电梯编号	3-DT3	3-DT4
电梯类型	乘客电梯	乘客电梯
台数	1	1
额定载重(kg)	1050	1050
额定速度(m/s)	1.75	1.75
层/站/门	32/32/32	34/34/34
服务楼层	1, 2, 3, ... 32	-2, -1, 1, 2, 3, ... 32
基站	待定	待定
▲驱动方式	无齿轮转动	无齿轮转动
电源	动力电源: 三相五线段交流 380v/50HZ	动力电源: 三相五线段交流 380v/50HZ
▲控制方式	3-DT3、3-DT4 并联	3-DT3、3-DT4 并联
▲制作标准	国家 GB/T 10060-2011《电梯安装验收规范》的各项要求及 GB10058《电梯技术条件》	国家 GB/T 10060-2011《电梯安装验收规范》的各项要求及 GB10058《电梯技术条件》
井道尺寸(宽×深)(mm)	2300×2200	2300×2200
机房尺寸(宽×深×高)(mm)	2300×4100×3900	2300×4100×3900
井道总高(m)	101.0	108.7
提升高度(m)	95.0	104.3
顶层净高(mm)	4400	4400
底坑净深(mm)	1600	1600
轿内尺寸(宽×深)(mm)	1600×1500	1600×1500
▲轿厢天花	轿厢标配	轿厢标配
轿厢高度(mm)	≥2300mm	≥2300mm
▲轿内净高(mm)	≥2200mm	≥2200mm
▲轿厢前壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲门灯横梁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢侧壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢后壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢门	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿箱地面	塑料地板胶	塑料地板胶
▲轿厢装饰负责	卖方负责	卖方负责
▲轿厢地坎	挤压成型硬质铝地坎	挤压成型硬质铝地坎
▲轿厢通风方式	风扇	风扇
开门方向	中分双扇	中分双扇
▲开门尺寸(宽×高)(mm)	900×2100	900×2100
▲轿厢操纵箱	发文不锈钢	发文不锈钢
▲操纵箱按钮	带盲文	带盲文
轿厢位置指层器	设置于主操纵箱	设置于主操纵箱
门套	保留原门套	保留原门套
门踏板	硬质铝型材	硬质铝型材
层(厅)门	所有层_喷涂钢板	所有层_喷涂钢板

门机	永磁同步门机	永磁同步门机
门保护装置	光幕 (≥70束)	光幕 (≥70束)
厅外召唤指示器	所有层_点阵数显发纹不锈钢	所有层_点阵数显发纹不锈钢
控制系统	32位微机全电脑控制系统	32位微机全电脑控制系统
▲电梯拖动系统	交流变频调压调速 (VVVF)	交流变频调压调速 (VVVF)
电梯通讯方式	串行通讯	串行通讯
外召按钮	所有层	所有层
主机位置	上置	上置
电梯基本功能	<ul style="list-style-type: none"> 1. 轿顶检修操作功能 2. 故障自动存做功能 3. 门过藏保护功能 4. 故障低速自救运行功能 5. 超速机械保护功能 6. 电动机空转保护功能 7. 超戴报警功能 8. 起动补偿功能 9. 开门时间自动控制功能 10. 反向内指令自动消除功能 11. 同步电机磁极码自学习功能 12. 警铃报警功能 13. 机房调试操作功能 14. 故障自动检测功能 15. 待机定期自检功能 16. 位置异常自动校正功能 17. 关门按钮灯点亮 18. 超速电气保护功能 19. 停电应急照明功能 20. 目的层按钮闪亮功能 21. 停车在非门区报警功能 23. 超戴保护功能 24. 对讲机通讯功能 25. 电梯服务支援系统 26. 无效内指令自动消除功能 	<ul style="list-style-type: none"> 27. 开门异常自动选层功能 28. 抗电磁干扰功能 29. 电动机过载保护功能 30. 电动机过热保护功能 31. 轿内照明自动控制功能 32. 抱闸动作双安全检测功能 33. 消防迫降功能: 1层 34. 集选控制: 全集选控制运行功能 35. 底坑对讲机通讯功能 36. 轿内通风自动控制功能 37. 厅外检修显示功能 38. 满载直驶运行功能 39. 愿高自测定功能 40. 泊梯功能: 1层 41. 轿内慢速运行功能 42. 厅轿门旁路检测功能 43. 开门时间自动调整功能 44. 门停止运行功能 45. 智能辅助制动功能 46. 无呼自返基站功能: 1层 47. 轿厢意外移动保护UCMP; 48. 停电自救功能: 49. 运行次数显示功能 50. 专用功能
▲远程监控	电梯远程监控	电梯远程监控

5-DT5、5-DT6 技术规格

电梯编号	5-DT5	5-DT6
电梯类型	乘客电梯	乘客电梯
台数	1	1
额定载重(kg)	1050	1050
额定速度(m/s)	1.75	1.75
层/站/门	32/32/32	34/34/34
服务楼层	1, 2, 3, .. 32	-2, -1, 1, 2, 3, .. 32
基站	待定	待定
▲驱动方式	无齿轮转动	无齿轮转动
电源	动力电源: 三相五线段交流 380v/50HZ	动力电源: 三相五线段交流 380v/50HZ
▲控制方式	5-DT5、5-DT6 并联	5-DT5、5-DT6 并联
▲制作标准	国家 GB/T 10060-2011《电梯安装验收规范》的各项要求及 GB10058《电梯技术条件》	国家 GB/T 10060-2011《电梯安装验收规范》的各项要求及 GB10058《电梯技术条件》
井道尺寸(宽×深)(mm)	2300×2200	2300×2200
机房尺寸(宽×深×高)(mm)	2300×4100×3900	2300×4100×3900
井道总高(m)	101.2	110.2
提升高度(m)	95.0	104.0
顶层净高(mm)	4400	4400
底坑净深(mm)	1800	1800
轿内尺寸(宽×深)(mm)	1600×1500	1600×1500
▲轿厢天花	轿厢标配	轿厢标配
轿厢高度(mm)	≥2300mm	≥2300mm
▲轿内净高(mm)	≥2200mm	≥2200mm
▲轿厢前壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲门灯横梁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢侧壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢后壁	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿厢门	喷涂钢板	喷涂钢板
▲轿箱地面	塑料地板胶	塑料地板胶
▲轿厢装饰负责	卖方负责	卖方负责
▲轿厢地坎	挤压成型硬质铝地坎	挤压成型硬质铝地坎
▲轿厢通风方式	风扇	风扇
开门方向	中分双扇	中分双扇
▲开门尺寸(宽×高)(mm)	900×2100	900×2100
▲轿厢操纵箱	发文不锈钢	发文不锈钢
▲操纵箱按钮	带盲文	带盲文
轿厢位置指层器	设置于主操纵箱	设置于主操纵箱
门套	保留原门套	保留原门套
门踏板	硬质铝型材	硬质铝型材
层(厅)门	所有层_喷涂钢板	所有层_喷涂钢板

门机	永磁同步门机	永磁同步门机
门保护装置	光幕 (≥70束)	光幕 (≥70束)
厅外召唤指示器	所有层_点阵数显发纹不锈钢	所有层_点阵数显发纹不锈钢
控制系统	32位微机全电脑控制系统	32位微机全电脑控制系统
▲电梯拖动系统	交流变频调压调速 (VVVF)	交流变频调压调速 (VVVF)
电梯通讯方式	串行通讯	串行通讯
外召按钮	所有层	所有层
主机位置	上置	上置
电梯基本功能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 轿顶检修操作功能 2. 故障自动存做功能 3. 门过藏保护功能 4. 故障低速自救运行功能 5. 超速机械保护功能 6. 电动机空转保护功能 7. 超戴报警功能 8. 起动补偿功能 9. 开门时间自动控制功能 10. 反向内指令自动消除功能 11. 同步电机磁极码自学习功能 12. 警铃报警功能 13. 机房调试操作功能 14. 故障自动检测功能 15. 待机定期自检功能 16. 位置异常自动校正功能 17. 关门按钮灯点亮 18. 超速电气保护功能 19. 停电应急照明功能 20. 目的层按钮闪亮功能 21. 停车在非门区报警功能 23. 超戴保护功能 24. 对讲机通讯功能 25. 电梯服务支援系统 26. 无效内指令自动消除功能 	<ol style="list-style-type: none"> 27. 开门异常自动选层功能 28. 抗电磁干扰功能 29. 电动机过载保护功能 30. 电动机过热保护功能 31. 轿内照明自动控制功能 32. 抱闸动作双安全检测功能 33. 消防迫降功能: 1层 34. 集选控制: 全集选控制运行功能 35. 底坑对讲机通讯功能 36. 轿内通风自动控制功能 37. 厅外检修显示功能 38. 满载直驶运行功能 39. 愿高自测定功能 40. 泊梯功能: 1层 41. 轿内慢速运行功能 42. 厅轿门旁路检测功能 43. 开门时间自动调整功能 44. 门停止运行功能 45. 智能辅助制动功能 46. 无呼自返基站功能: 1层 47. 轿厢意外移动保护UCMP; 48. 停电自救功能; 49. 运行次数显示功能 50. 专用功能
▲远程监控	电梯远程监控	电梯远程监控

四、安装要求

1、安装周期

电梯进场后，90日历天内完成电梯安装、电梯井道收边工作并负责完成电梯取证、交付使用。

2、安装要求

2.1 电梯井道周边安全围闭，围蔽场所内全部铺设建筑红模板，保护地面。设置拆除和安装需要的吊点吊具。

2.2 负责旧电梯拆除，协助招标人办理注销手续，重新申报新电梯安装。电梯废料由业主安排专业回收公司负责回收及报废。电梯旧井道改造工程，按新梯安装条件整改，根据客户要求选择吊装方案。

2.3 负责电梯设备进场、安装、调试、验收、电梯移交。

六、其他要求：

(一) 质保期及售后服务要求

1. 质量保证期（简称“质保期”）为两年，质保期内中标人对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养（每月至少两次的维护保养服务）。
2. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。
3. 对招标人的服务通知，中标人在接报后1小时内响应，4小时内到达现场，48小时内处理完毕。若在48小时内仍未能有效解决，中标人须免费提供同档次的设备予招标人临时使用。

(二) 包装、保险及发运、保管要求

1. 设备材料的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由供应商承担。
2. 中标人负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。
3. 各种设备必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物。
4. 货物在现场的保管由中标人负责，直至项目安装、验收完毕。
5. 货物在系统安装调试验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人

员人身意外保险。

6. 设备至招标人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。

(三) 安装、调试与验收

1. 中标人必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。
2. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
4. 中标人应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给招标人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
5. 招标人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由招标人承担；否则鉴定费由中标人承担。

第三卷

第六章 投标文件格式

(项目名称)

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、开标一览表(报价表) (含报价明细)
- 三、商务部分(含资格审查部分)
 - 1、法定代表人证明书及法定代表人授权委托书
 - 2、资格审查资料
 - 3、投标人声明
 - 4、联合体协议书 (如有)
 - 5、投标保证金
 - 6、投标人类似业绩
 - 7、拟投入本项目人员一览表
 - 8、投标人证书一览表
 - 9、用户需求书响应一览表
- 四、技术部分
 - 技术方案包括但不限于以下内容:
 - 1、项目组织实施方案
 - 2、进度计划方案
 - 3、应急响应方案
 - 4、质量控制保障措施和方法
 - 5、售后服务方案
- 五、投标人认为有必要提供的其它证明材料

附件1：投标函及投标函附录

（一）投标函

投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价，提供本招标项所有设备及技术服务和质保期服务，并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

（一）投标函及投标函附录

（二）开标一览表(报价表)（含报价明细）

（三）商务部分(含资格审查部分)

1、法定代表人证明书及法定代表人授权委托书

2、资格审查资料

3、投标人声明

4、联合体协议书（如有）

5、投标保证金

6、投标人类似业绩

7、拟投入本项目人员一览表

8、投标人证书一览表

9、用户需求书响应一览表

（四）技术部分

包括但不限于以下内容：

1、项目组织实施方案

2、进度计划方案

3、应急响应方案

4、质量控制保障措施和方法

5、售后服务方案

(五) 投标人认为有必要提供的其它证明材料

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

(1) 在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与招标人签订合同；

(2) 在签订合同时不向招标人提出附加条件；

(3) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. 我方承诺投标有效期为90天，在投标有效期内不补充、修改、替代或撤回本投标文件。

8. _____（其他补充说明）。

投标人： _____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字或盖章）

地址： _____

网址： _____

电话： _____

传真： _____

邮政编码： _____

日期： _____年____月____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	供货时间	按招标文件要求	
2	投标内容	按招标文件要求	
3	供货地点	按招标文件要求	
4	合同价款确定方式	按招标文件要求	
5	投标有效期	按招标文件要求	
6	法人营业执照证号	法人营业执照证号:	

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件2：开标一览表(报价表)

开标一览表(报价表)

招标内容	数量	投标报价 (人民币 元)	供货时间
		小写：RMB 大写：	
		小写：RMB 大写：	

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

备注：

- 1、投标报价的小数点后保留两位有效数。
- 2、此表内投标报价为最终价，除招标文件另有规定外，投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或资料，否则为投标无效。

投标分项报价表

序号	产品名称	规格型号	品牌	原厂商(制造商)及原产地	单位	数量	单价(元)	合计(元)	备注
1									
2									
.....									
总计	¥: _____ 大写: _____								

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

_____年____月____日

备注:

- 1、此表为《开标一览表(报价表)》的报价明细表。
- 2、所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。
- 3、该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。

附件3：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书

法定代表人证明书

单位名称：_____单位性质：_____

地 址：_____成立时间：_____

经营期限：_____

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

为我单位法定代表人，特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

附件4：资格审查资料

投标人基本情况表

投标人名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人（单位负责人）	姓名		电话	
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
投标人关联企业情况 （包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）				
投标货物制造商名称				
备注				

注：投标人应根据**投标人资格要求**在本表后附相关证明材料。

附件5：投标人声明

投标人声明

本招标项目招标人：

本公司就参加_____（项目名称）投标工作，作出郑重声明：

一、本公司保证投标登记材料及其后提供的一切材料都是真实的。

二、本公司保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

三、本公司不存在招标文件第二章投标人须知第 1.4.3 项所规定的任何一种情形。

四、本公司及其有隶属关系的机构，没有参加本项目招标文件的编写工作；本公司与本次招标的招标代理机构没有隶属关系或其他利害关系。

五、本公司承诺，中标后严格执行相关管理规定。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果，并自愿停止参加广州市行政辖区内的招标投标活动三个月。

特此声明。

声明单位：_____（公章）

法定代表人（或授权委托人）签字：

日期：____年____月____日

附件6：联合体协议书（如有）

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。

联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，一起对招标人负责，联合体任一方违约时，均应承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：

_____（单位名称）负责本项目旧电梯的拆除及土建修补部分；

_____（单位名称）负责本项目电梯供货及安装部分；

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

联合体牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

附件7：投标保证金

(本项目不适用)

附件8：投标人类似业绩

同类项目业绩情况一览表

序号	业主名称	项目名称	合同内容	合同总价	签约及完成时间	单位联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

注：投标人应根据评标办法的要求在本表后附相关证明材料。

附件9：拟投入本项目人员一览表

拟投入本项目人员一览表

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或 承担工作内容

注：投标人应根据评标办法的要求在本表后附相关证明材料。

附件10：投标人证书一览表

投标人证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	查阅/指引
				第页
				第页
				第页

1. 请根据评分表中要求填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书。
2. 请提供本表所列的证书资料。

附件11：用户需求书响应一览表

用户需求书响应一览表

说明：投标人必须对应招标文件条款逐条应答并按要求填写下表

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	查阅/证明文件指引
带“★”的响应性条款				
1	★承包方式			见《投标文件》第 页
带“▲”的重要条款				
1	▲驱动方式			见《投标文件》第 页
2	▲控制方式			见《投标文件》第 页
3	▲制作标准			见《投标文件》第 页
4	▲轿厢天花			见《投标文件》第 页
5	▲轿内净高 (mm)			见《投标文件》第 页
6	▲轿厢前壁			见《投标文件》第 页

7	▲门灯横梁			见《投标文件》第 页
8	▲轿厢侧壁			见《投标文件》第 页
9	▲轿厢后壁			见《投标文件》第 页
10	▲轿厢门			见《投标文件》第 页
11	▲轿箱地面			见《投标文件》第 页
12	▲轿厢装饰			见《投标文件》第 页
13	▲轿厢地坎			见《投标文件》第 页
14	▲轿厢通风方式			见《投标文件》第 页
15	▲开门尺寸(宽×高)(mm)			见《投标文件》第 页
16	▲轿厢操纵箱			见《投标文件》第 页

17	▲操纵箱按钮			见《投标文件》第 页
18	▲电梯拖动系统			见《投标文件》第 页
19	▲远程监控			见《投标文件》第 页
除带“★”和“▲”之外的一般条款				
1	一、概述			见《投标文件》第 页
2	二、质量等级、技术标准及依据			见《投标文件》第 页
3	三、电梯主要技术规格及技术参数			见《投标文件》第 页
4	四、安装要求			见《投标文件》第 页
5	五、其他要求			见《投标文件》第 页

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件12：技术方案

包括但不限于以下内容（格式自拟）：

- 1、项目组织实施方案
- 2、进度计划方案
- 3、应急响应方案
- 4、质量控制保障措施和方法
- 5、售后服务方案

